

Van de leden

Artikel 1

Gewone leden zijn te onderscheiden in:

- a. Erevoorzitter
- b. Ereleden
- c. Leden van Verdienste
- d. Senioren
- e. Junioren
- f. Niet-spelende leden
- g. Buitengewone leden

Jeugdleden zijn te onderscheiden in:

- a. aspiranten
- b. pupillen
- c. kangoeroes

Buitengewone leden zijn zij die een andere sport beoefenen dan de korfbalsport.

Artikel 2

1. Erevoorzitter is dat lid dat wegens uitzonderlijke verdiensten in de functie van voorzitter jegens de vereniging als zodanig op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering wordt benoemd.
2. Ereleden zijn leden die wegens zeer bijzondere verdiensten jegens de vereniging als zodanig op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering worden benoemd.
3. Leden van Verdienste zijn leden die wegens bijzondere verdiensten jegens de vereniging als zodanig op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering worden benoemd.
4. Ereteken dragers zijn die leden die zich op buitengewone wijze hebben ingezet voor de vereniging. Dit ereteken kan door het bestuur zonder toestemming van de algemene vergadering worden toegekend.
5. Senioren zijn leden die op de door het KNKV vastgestelde peildatum van het boekjaar de leeftijd van 19 jaar hebben bereikt, in de vereniging de korfbalsport beoefenen en het recht hebben deel te nemen aan de door het K.N.K.V. te organiseren wedstrijden.
6. Junioren zijn leden die op de door het KNKV vastgestelde peildatum van het boekjaar de leeftijd van 15 jaar wel doch de leeftijd van 19 jaar nog niet hebben bereikt, in de vereniging de korfbalsport beoefenen en het recht hebben deel te nemen aan de door het K.N.K.V. te organiseren wedstrijden.
7. Niet-spelende leden zijn leden die op de door het KNKV vastgestelde peildatum van het boekjaar de leeftijd van 15 jaar hebben bereikt doch niet het recht hebben deel te nemen aan de door het K.N.K.V. te organiseren wedstrijden.
8. Aspiranten zijn leden die op de door het KNKV vastgestelde peildatum van het boekjaar de leeftijd van 15 jaar nog niet hebben bereikt doch die van 11 jaar wel, in de vereniging de korfbalsport beoefenen en het recht hebben deel te nemen aan de door het K.N.K.V. te organiseren wedstrijden.
9. Pupillen zijn leden die op de door het KNKV vastgestelde peildatum van het boekjaar de leeftijd van 11 jaar nog niet hebben bereikt doch die van 7 jaar wel, in de vereniging de korfbalsport beoefenen en het recht hebben deel te nemen aan de door het K.N.K.V. te organiseren wedstrijden.
10. Kangoeroes zijn leden die op de door het KNKV vastgestelde peildatum van het boekjaar de leeftijd van 7 jaar nog niet hebben bereikt.
11. Buitengewone leden zijn zij die binnen de Haagse Korfbalvereniging Achilles een andere sport beoefenen dan de korfbalsport.
12. Opzegging van het lidmaatschap volgens artikel 11, lid 2 van de Statuten geschiedt tegen 1 juli. Een dergelijke opzegging dient uiterlijk per 1 mei te worden gedaan.

Artikel 3

1. Hij die lid wenst te worden geeft zich daartoe schriftelijk op door middel van een aanmeldingsformulier. De kandidaat geeft verder alle door het bestuur ten behoeve van de aanmelding gewenste inlichtingen.
2. Het bestuur dient de aanmelding voor het lidmaatschap in het officieel orgaan bekend te maken.
3. Binnen veertien dagen na deze bekendmaking hebben de leden het recht met reden omklede bezwaren tegen het kandidaat-lid bij het bestuur in te dienen.
Wanneer een kandidaat--lid is aangenomen wordt dit in het officieel orgaan bekend gemaakt.
4. Wanneer de voorgestelde de leeftijd van 15 jaar nog niet heeft bereikt, moet het aanmeldingsformulier bovendien de handtekening dragen van zijn wettelijke vertegenwoordigers.
5. Het bestuur is gerechtigd een maximum aantal leden vast te stellen.

Artikel 4

De leden betalen hun contributie op de wijze zoals in artikel 29 van dit reglement is bepaald. Zij zijn voorts verplicht zich te abonneren op het officieel orgaan, tenzij een ander lid uit hetzelfde gezin reeds is geabonneerd tegen hetzelfde of tegen een hoger tarief.

Artikel 5

Adresveranderingen en andere voor de registratie van de leden van belang zijnde gegevens dienen schriftelijk aan de secretaris te worden gemeld.

Van het bestuur

Artikel 6

Het bestuur kiest uit zijn midden een plaatsvervanger (vice-voorzitter) voor de voorzitter.

Artikel 7

De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en voert voorts de taken, hem bij de statuten opgedragen, uit.

Taken voorzitter

- a. het voorzitten van bestuursvergaderingen;
- b. de coördinatie binnen het bestuur;
- c. het initiëren van nieuw beleid;
- d. het bewaken van procedures en afspraken

Artikel 8

1. De secretaris voert de hem bij de statuten opgedragen taken uit.

2. Hij voert de briefwisseling, zo nodig in overleg met de overige bestuursleden, ondertekent alle stukken van hem uitgaande en is verplicht van de belangrijke stukken afschriften te houden.

3. Hij draagt zorg voor publicatie van de bestuursbesluiten in het officieel orgaan, tenzij het bestuur bijzondere omstandigheden aanwezig acht om de openbaarmaking achterwege te laten.

4. In de jaarlijkse algemene vergadering brengt hij een door hem opgesteld en ondertekend en door het bestuur goedgekeurd jaarverslag uit.

5. Hij draagt zorg dat de ledenlijst wordt bijgehouden en zorgt voor het bekend maken van alle veranderingen daarin.

Taken secretaris

- a. het uitschrijven en notuleren van bestuursvergaderingen;
- b. het informeren van de leden over relevante bestuursbesluiten via het verenigingsorgaan;
- c. het voeren van de correspondentie binnen de vereniging;
- d. het via het secretariaat van de vereniging voeren van externe correspondentie.

Artikel 9

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van alle aan de vereniging toekomende gelden en voor de betaling der door haar verschuldigde gelden.

Hij is verplicht nauwkeurig boek te houden van alle ontvangsten en uitgaven. In de jaarlijkse algemene vergadering brengt hij onder overlegging van een schriftelijke rekening en verantwoording een verslag uit over de ontvangsten en uitgaven der vereniging over het afgelopen boekjaar.

Bij tussentijds aftreden doet hij aan de kascommissie binnen acht dagen na zijn aftreden rekening en verantwoording te zijner decharge.

Taken penningmeester

- a. het bewaken van de begroting;
- b. het beheer van de kasgelden;
- c. het periodiek en tenminste eenmaal per jaar aan de vereniging verantwoording afleggen van inkomsten en uitgaven;
- d. het indienen van een voorstel voor de begroting van de vereniging.

Artikel 10

Het bestuur is bevoegd de leden een speelverbod als bedoeld in artikel 31 voor een of meerdere wedstrijden op te leggen, behoudens beroep op de algemene vergadering.

Van de commissies

Artikel 11

Binnen de vereniging zijn te onderscheiden:

1. De door de algemene vergadering gekozen commissies:
 - a. Kascommissie conform artikel 19 der Statuten
 - b. Raad van Ouderen
 - c. TopsportCommissie (TopC)
 - d. Technische Commissie (TechC)

met dien verstande dat de voorzitters van de commissies bedoeld onder letter 1c en 1d uit en door het bestuur worden gekozen in de functie van voorzitter.

2. De door het bestuur benoemde commissies:
 - a. Activiteiten Commissie (AC)
 - b. Commissie Marketing en Communicatie (MC)
 - c. Commissie Accommodatie (CA)
 - d. Commissie Tennis (CT)
 - e. Commissie Buurthuis van de Toekomst (BVDT)
 - f. Archief Commissie
 - g. Jeugdbestuur

3. De onder lid 1 c en d, 2 a t/m g genoemde commissies zijn gehouden een taakomschrijving, draaiboek en een (meer)jarenplan te maken. De jaarplannen worden aan de algemene vergadering

voorgelegd.

Voorts is het bestuur te allen tijde gerechtigd werkgroepen te benoemen met specifieke opdrachten.

Artikel 12

De TopsportCommissie (TopC) bestaat uit tenminste vijf personen. Zij is verantwoordelijk voor alle zaken betreffende de Topsport Teams.

De TopC kan worden aangevuld met een of meer externe adviseurs.

Voor het begin van ieder seizoen wordt in overleg met het bestuur en met de TechC bepaald welke teams de status Topsport Team hebben.

Artikel 13

1. Voor de training en coaching van spelers of groepen van spelers de Topsport Teams kan het bestuur na overleg met de TopC een uitbestedingsovereenkomst sluiten met een of meer personen of met een sportservicebureau (hierna te noemen "de trainer"), die zich verbindt tegen een af te spreken prijs of tegen af te spreken tarieven, de training en coaching te verzorgen.

2. De trainer is bevoegd de regeling van de training en coaching, inclusief de duur en het aantal ervaar, de tijdstippen van aanvang en beëindiging, alsmede de keuze van degene die de werkzaamheden daadwerkelijk verricht, met de TopC te bespreken en vervolgens uit te voeren of te doen uitvoeren.

3. De TopC heeft tot taak in overleg met de trainer voor de aanvang van de veldcompetitie respectievelijk zaalcompetitie, uit de senioren en junioren de spelersgroep samen te stellen waaruit de trainer de spelers en de reserves van de eerste ploeg (veld) respectievelijk de eerste en tweede ploeg (zaal), van de Topsport teams aanwijst. De TopC verricht de aanwijzing zelf in de volgende gevallen:

- a. indien geen overeenkomst met een trainer is gesloten;
- b. indien de overeenkomst met de trainer is beëindigd;
- c. indien de trainer de aanwijzing niet verricht.

4. De TopC regelt de trainingen voor senioren de topsport teams.

Inzake de afspraken en/of overeenkomsten met derden die uit de ontworpen regeling voortvloeien adviseert zij het bestuur.

5. Over de taxatie van de capaciteit der spelers van de door haar samen te stellen ploegen heeft de TopC de uitsluitende beslissingsbevoegdheid en is zij geen verantwoording verschuldigd.

6. De TopC respectievelijk de trainer is bevoegd zonder opgave van redenen de door haar respectievelijk hem samen te stellen ploegen te wijzigen gedurende de termijn dat dit op grond van het reglement van wedstrijden van het K.N.K.V. zonder dispensatie mogelijk is. Spelers die als gevolg van deze gewijzigde samenstelling in een lagere ploeg zijn ingedeeld dienen hiervan in kennis te worden gesteld voordat het officieel orgaan, waarin een desbetreffende publicatie is opgenomen, is verschenen.

7. Indien de TopC respectievelijk de trainer het wenselijk acht na afloop van de in lid 6 genoemde termijn een of meer beschikbare spelers van de door haar respectievelijk hem samen te stellen ploegen voor een of meer wedstrijden te vervangen zonder dat plaatsing in een andere ploeg mogelijk is, dient de TopC zo vroeg mogelijk in overleg te treden met de gehele desbetreffende ploeg en van dit overleg verslag uit te brengen aan het bestuur.

De TopC respectievelijk de trainer is bevoegd de beoogde vervanging als bedoeld in de vorige volzin tot stand te brengen nadat de TopC van het bestuur mededeling heeft ontvangen dat het bestuur geen bezwaar heeft.

Artikel 14

De besprekingen van de TopC zijn geheim. Tegen de door haar genomen beslissingen bestaat geen beroep.

Artikel 15

De Technische Commissie (TechC) bestaat uit tenminste vijf personen. Zij is verantwoordelijk voor alle zaken betreffende alle teams die niet de status Topsport Team hebben.

De TechC kan worden aangevuld met een of meer externe adviseurs.

De TechC stelt de ploegen samen en zorgt voor trainers en coaches/begeleiders.

De TechC wijst de aanvoerder van de iedere ploeg aan.

Artikel 13 is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 16

De besprekingen van de TechC zijn geheim. Tegen de door haar genomen beslissingen bestaat geen beroep.

Artikel 17

De Raad van Ouderen bestaat uit een voorzitter en twee leden.

De Raad heeft tot taak:

- a. Het bestuur spontaan of desgevraagd van advies te dienen inzake:
 1. de aangelegenheden die van belangrijke invloed kunnen zijn op de goede verstandhouding tussen de leden onderling, het bestuur en de leden of een groep leden en op de goede samenwerking tussen commissies of tussen bestuur en commissies;
 2. aangelegenheden waarbij een of meer leden hun vreugde in het lidmaatschap dreigen te verliezen als direct gevolg van genomen of te nemen maatregelen;
 3. het al of niet treffen van maatregelen beogende wijziging of het behoud van het verenigingskarakter. Onder deze maatregelen o.m. te rekenen besluiten terzake van ledenwerving, ballotage en ledenstop;
- b. het bemiddelen in geschillen. Een initiatief hiertoe kan ook uitgaan van een of meer leden, mits het bestuur hiervan tevoren op de hoogte wordt gesteld.

<p>Het lidmaatschap van de Raad staat slechts open voor gewone leden die de leeftijd van dertig jaar hebben bereikt en tenminste vijf jaar actief lid van de vereniging zijn geweest, hetzij als speler, hetzij als bestuurs- of commissielid.</p> <p>Voor de voorzitter van de Raad geldt bovendien dat hij over ten minste twee jaar bestuurlijke ervaring in het Achillesbestuur beschikt. De jaarlijkse algemene vergadering kan besluiten van deze verkiesbaarheidvoorwaarden af te wijken.</p> <p>Het lidmaatschap van de Raad is onverenigbaar met het bestuurslidmaatschap en het lidmaatschap van een vaste commissie, alsmede met het lidmaatschap van een andere korfbalvereniging.</p> <p>De leden van de Raad hebben recht op een gratis abonnement op het officieel orgaan.</p> <p>De leden van de Raad krijgen ongevraagd inzage in de agenda's en de notulen der bestuursvergaderingen en op hun verzoek eveneens in de notulen van commissievergaderingen.</p> <p>Zij hebben het recht commissievergaderingen als toehoorder bij te wonen, met uitzondering van de vergaderingen van de TopC en de TechC technische commissie.</p>
<p><u>Artikel 18</u></p> <p>De Activiteiten Commissie (AC) stelt zich ten doel het bevorderen van nevenactiviteiten van Achillesleden vanaf 15 jaar en tracht dit doel te bereiken door het ontplooiën van initiatieven.</p>
<p><u>Artikel 19</u></p> <p>De taak van de Commissie Marketing en Communicatie (MC) is het verzorgen van sponsoring en propaganda van de vereniging. Daarbij hoort het opstellen drukken en verzenden van het officieel orgaan "Leeuwenkrabbels" en voor zover toepasselijk andere uitgaven van de vereniging evenals het beheer van de website. Bovendien is deze commissie verantwoordelijk voor Ledenwerving.</p>
<p><u>Artikel 20</u></p> <p>De taak van de Commissie Accommodatie (CA) is het voeren van het beheer van de kantine en het materiaal.</p>
<p><u>Artikel 21</u></p> <p>De taak van de Commissie Tennis (CT) is het regelen van alle zaken die op het spelen van tennis op het terrein van de vereniging betrekking hebben.</p>
<p><u>Artikel 22</u></p> <p>De taak van de Commissie Buurthuis van de Toekomst (BVDT) is het regelen van alle zaken die voortvloeien uit het feite dat de vereniging de status heeft van Buurthuis van de Toekomst en die niet tot het takenpakket van een van de andere commissies behoren.</p>
<p><u>Artikel 23</u></p> <p>De taak van de Archief Commissie is het maken van een archiefbeleidsplan en ervoor te zorgen dat het huidige materiaal waarover de vereniging beschikt, wordt gearchiveerd en indien mogelijk op één locatie wordt opgeslagen.</p>
<p><u>Artikel 24</u></p> <p>De taak van het jeugdbestuur is het geven van gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur betreffende alle zaken die Junioren en Jeugdleden aangaan.</p>
<p>Van de vergadering</p> <p><u>Artikel 25</u></p> <p>Behalve de in artikel 20 van de statuten genoemde punten komen op de jaarlijkse algemene vergaderingen eveneens aan de orde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. het beleid van het bestuur; 2. een rondvraag. 3. Jaarplannen van alle commissies zoals genoemd onder artikel 11, lid 3.
<p><u>Artikel 26</u></p> <p>Voor de door de algemene vergaderingen te kiezen commissieleden kan het bestuur kandidaten stellen. Tegenkandidaten, alsmede door het bestuur nog niet gestelde kandidaten kunnen worden gesteld schriftelijk bij de secretaris tussen de vijftiende en de zevende dag voor de algemene vergadering of staande ter vergadering. Zij moeten door ten minste vijf stemgerechtigde leden worden voorgesteld.</p>
<p><u>Artikel 27</u></p> <p>Bestuursvergaderingen worden belegd op verzoek van de voorzitter, de secretaris of twee leden van het bestuur. Alle leden hebben het recht de vergaderingen bij te wonen tijdens de bespreking van zaken waarover zij de mening van het bestuur wensen te vernemen en waarover zij zelf het woord wensen te voeren, mits zij het bestuur tevoren van hun komst op de hoogte hebben gesteld met opgave van de in het geding zijnde onderwerpen.</p>
<p><u>Artikel 28</u></p> <p>Commissievergaderingen zijn geldig als alle leden een oproep hebben ontvangen en de meerderheid der leden van de commissie aanwezig is.</p> <p>De bestuursleden hebben toegang tot de commissievergaderingen, met uitzondering van de vergaderingen van de TopC en de TechC der technische commissie.</p>
<p>Van de gelden</p> <p><u>Artikel 29</u></p> <p>Het abonnementsgeld voor het officieel orgaan wordt door de jaarlijkse algemene vergadering vastgesteld en gaat in per 1 juli van elk jaar.</p> <p>De contributie en het abonnementsgeld wordt uitsluitend middels automatische incasso maandelijks</p>

<p>ingevorderd. De automatische incasso vindt altijd rond de 25ste van de maand voorafgaande aan de gekozen termijn plaats.</p>
<p>Van de straffen</p> <p><u>Artikel 30</u></p> <p>1. Een speelverbod kan worden opgelegd aan spelers die in strijd met de redelijkheid en billijkheid tijdens een wedstrijd het veld verlaten en/of weigeren verder te spelen.</p> <p>2. Een speelverbod of een boete van 10 Euro kan worden opgelegd aan spelers die tot het spelen van een wedstrijd zijn uitgenodigd, resp. als reserve voor een wedstrijd zijn uitgenodigd en handelen in strijd met artikel 37 van dit reglement.</p>
<p><u>Artikel 31</u></p> <p>Straffen overeenkomstig artikel 30 van dit reglement worden in het officieel orgaan gepubliceerd met vermelding van de namen van de betrokkenen; in uitzonderingsgevallen kan het bestuur hiervan afwijken.</p>
<p><u>Artikel 32</u></p> <p>Een lid dat jegens de vereniging een onrechtmatige daad begaat dient de door hem veroorzaakte schade te vergoeden.</p>
<p>Van de wedstrijden</p> <p><u>Artikel 33</u></p> <p>De aanvoerder vertegenwoordigt de ploeg en daarmee de vereniging tegenover de scheidsrechter en de tegenpartij. Hij alleen heeft het recht tijdens een wedstrijd de spelers van zijn groep bij wangedrag tot de orde te roepen of uit het veld te zenden.</p> <p>Voor zijn handelingen welke buiten het treffen van de gebruikelijke maatregelen vallen, is hij verantwoording verschuldigd aan het bestuur.</p> <p>Tot zijn taak behoort ook de juiste invulling der door hem te ondertekenen wedstrijdformulieren en voor de tijdige inzending daarvan aan de wedstrijdsecretaris.</p>
<p><u>Artikel 34</u></p> <p>Het clubkostuum bestaat uit een wit shirt met brede verticale zwarte middenbaan, eventueel onderbroken door een sponsoruiting, en op de linkermouw het Achilleseembleem, voorstellende een leeuw, gevat in de hoofdletter A.</p> <p>Voor de heren zwarte broek, voor de dames zwarte rok.</p> <p>Voorts witte of zwarte kniekousen of sokken.</p>
<p><u>Artikel 35</u></p> <p>Tenzij anders voorgeschreven is iedere speler verplicht in het officiële clubkostuum de wedstrijden te spelen.</p>
<p><u>Artikel 36</u></p> <p>Elk lid is verplicht, indien hij is aangeschreven als speler of reserve, tijdig op het aangewezen verzamelpunt aanwezig te zijn. Begeeft hij zich afzonderlijk naar het veld, de zaalwaar moet worden gespeeld, dan geeft hij hiervan, indien een als in de vorige volzin bedoeld verzamelpunt is aangewezen, tijdig kennis aan de aanvoerder van de desbetreffende ploeg.</p>
<p><u>Artikel 37</u></p> <p>Indien een lid verhinderd is te spelen meldt hij dit zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk vóór het einde van de bij de uitnodiging voor de voor de wedstrijd gestelde termijn aan de betrokken wedstrijdsecretaris.</p>
<p>Slotbepaling</p> <p><u>Artikel 38</u></p> <p>In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.</p>