



## Handleiding Kantinedienst

Tijdens trainingen, op wedstrijddagen, bij toernooien en andere evenementen worden teams door de KantineCommissie (KC) ingedeeld voor het draaien van kantinediensten. Tijdens het veldseizoen worden teams ook ingezet als 'Cleanteam'. Dit betekent dat een team een uurtje de handen uit de mouwen steekt om onze accommodatie schoon te maken. De indelingen zijn terug te vinden op de website.

**LET OP:** Als een wedstrijd afgelast wordt, blijft de kantinedienst wel staan!

De teams regelen zelf onderling wie kantinedienst draait. Elk lid van 18 jaar of ouder, in bezit van het certificaat 'Verantwoord alcohol schenken', zet zich in om een of meerdere keren per seizoen als barvrijwilliger kantinedienst te draaien. Vanaf 16 jaar mogen jeugdspelers onder begeleiding van ouders bardienst draaien. Ze moeten dan wel in bezit zijn van het certificaat 'Verantwoord alcohol schenken'. Voor de jeugdteams t/m B geldt dat de ouders/verzorgers achter de bar staan.

Kinderen jonger dan 16 jaar komen niet achter de bar.

Op rustige momenten zijn drie personen genoeg, rond lunchtijd en tijdens belangrijke wedstrijden zijn meer personen per dienst nodig. Zorg ervoor dat je elkaar ook weer niet in de weg loopt...

Als je kantinedienst draait, kun je één kopje koffie of thee drinken, af te boeken op 'KC'. Barvrijwilligers drinken achter de bar alleen niet-alcoholhoudende dranken.

### Eerste kantinedienst

Het opstarten van de kantine begint met het openen van het hek en de kantine. Schakel het alarm uit. Zorg voor een beetje gezelligheid: doe **verlichting** en **radio** aan. Ontvang de mensen met een lach!

- Leg de **sleutel** bij de kassa.
- Start de **kassa** op, doe de stop in de **vaatwasser** en doe de vaatwasser aan. Denk ook aan de **vitrine**.
- Kijk of de **toiletten** en **kleedkamers** schoon zijn. Is er genoeg **wc-papier**? Zijn er voldoende **handdoekjes**.
- Zorg dat de **chemische reinigingsmiddelen** direct na gebruik weer in de afgesloten schoonmaakkast terecht komen.
- Is de **thee-doos** goed gevuld? En is er voldoende **koffiemelk** en **suiker**?

- Check de **koelkasten en -lades**: is de temperatuur goed? Gooi zaken 'over de datum' weg en zorg dat alles afgedekt is. Maak de koelkast, indien nodig, schoon.
- Droog gebruikte **thee-, vaat- en handdoeken**. Gooi ze daarna in de wasmand. Leg schone doeken klaar.
- Vul de **drank**, indien nodig, vanuit het fusthok aan. Plaats de aanvullingen ACHTERAAN.
- Als het rustig is, kan er 'groenvoer' gesneden worden.
- Maak wat **vers belegde broodjes** klaar (twee tot vier per soort als voorraad in de vitrine).
- Beleg ook alvast wat **tosti's** met kaas en ham.
- Loop de **vuilnisbakken** in de kantine en op het veld even na. Moet het **terras** nog geveegd worden? Hoe ziet de **lekbak** van het koffie-apparaat eruit?

#### Vaatwasser

Plaats de stop in de vaatwasser en doe de vaatwasser aan. Als de vaatwasser op temperatuur is, is hij klaar voor gebruik. Het vaatwasmiddel komt rechtstreeks uit de jerrycan. Als de vaat klaar is, moet er nog wel even afgedroogd worden.

#### Kassa

Alle mogelijke kostenposten zijn via een knop op het scherm terug te vinden. Betalen met club- of pinpas heeft sterk de voorkeur.

#### Broodjes en snacks

- Zorg voor schone handen, schone werkplekken en schoon keukengerei.
- Bij het 'broodjesstation' is een instructie voor het beleggen van de broodjes te vinden. Naast het vaste assortiment zijn er regelmatig bijzondere broodjes en lekkere snacks (b.v. pasteitjes) verkrijgbaar.
- Zet de frituur rond 11.00 uur aan. Vergeet ook de afzuiger niet. Hoe de frituur verder gebruikt dient te worden, is af te lezen van de beschrijving.

#### Alcohol

Om de ontspannen sfeer te waarborgen, hebben we enkele afspraken over het omgaan met alcohol:

- We schenken alcohol vanaf 14.00 uur tot uiterlijk 00.30 uur.
- We verkopen alcoholhoudende drank alleen aan mensen die minstens 18 jaar oud zijn.
- Alcoholvrije varianten van dranken die normaal gesproken alcohol bevatten, zoals alcoholvrij bier, alcoholvrije wijn en alcoholvrije cocktails beschouwen we ook als alcoholhoudende dranken.
- We drinken alcoholhoudende dranken alleen in de kantine of op het terras. Deze dranken zijn gekocht in onze kantine. Langs het veld zijn alcohol en glas- en vaatwerk verboden.
- Als je als trainers, coach, begeleider of barvrijwilliger in functie bent, drink je alleen niet-alcoholhoudende dranken.
- Lege bier flesjes worden in de kratten opgeruimd, merk bij merk.
- Volg bij het vervangen van de bierfusten de gebruiksaanwijzing.

## Prullenbakken

De kantinedienst leegt regelmatig de vuilnisbakken in de kantine en langs het veld. Breng af en toe het glas naar de glasbak in de Vlierboomstraat. De container wordt door de leden van de KC aan de straat gezet op donderdagavond (grijs).

## Laatste kantinedienst

- De laatste kantinedienst zorgt ervoor dat de kantine, het terras en het veld **netjes** achter gelaten wordt.
- Veeg de **vloer**, haal een doekje over de **bar** en de **tafels** en dweil de **keuken**.
- Haal de **vaatwasser** leeg, haal de stop eruit en schakel de vaatwasser uit. Haal eventuele vuiligheid uit de vaatwasser.
- Haal de **vitrine** leeg en trek de stekker uit het stopcontact.
- Kijk of de **toiletten** schoon zijn en voorzien van voldoende wc-papier en handdoekjes.
- Check de **koelkasten**: is de temperatuur goed? Is de koelkast schoon? Dek de voedingsmiddelen af.
- Gooi zaken '**over de datum**' weg. Boek weg onder de 'Breuk en bederf'-knop op de kassa.
- Leg gebruikte, vieze **vaat-, thee- en handdoeken** te drogen.
- Vul de drank vanuit het fusthok aan.
- Breng **het vuilnis** naar de container.
- Kijk even of al het **voedsel** op hygiënische manier opgeruimd is.
- Sluit de **kassa** af en schakel **geluid en verlichting** uit.
- Doe de kleedkamers, het fusthok en de tussendeuren op **slot**.
- Schakel het **alarm** in en draai de kantine op slot. Berg de sleutel op in het **sleutelkastje**.  
Verdraai de cijfers. Doe het hek op slot.

NB.: Bij feestavonden maken de laatste 5 aanwezigen de kantine schoon: vegen en waar nodig dweilen, bar, aanrechten en keuken schoonmaken.

## EHBO

Achter de bar is een EHBO koffer te vinden. Laat de kantinecommissie weten als je materiaal uit de koffer hebt moeten gebruiken. Dit voorkomt dat een volgende persoon mis grijpt.

## Meubilair

De tafels en stoelen die in de kantine staan, zijn bedoeld om binnen te gebruiken. Het terrasmeubilair (statafels) staat buiten en kan eventueel bij gelegenheid ook binnen gebruikt worden.

## Vluchtwegen

Houd vluchtwegen vrij. Zorg ervoor dat de brandblusapparaten goed bereikbaar zijn.